

Số: 16/KHLT-PGDĐT-PKHTT-
ĐTNC SHCM

Mỹ Tú, ngày 10 tháng 01 năm 2024

KẾ HOẠCH LIÊN TỊCH

Tổ chức triển khai Cuộc thi Sáng tạo thanh thiếu niên, nhi đồng Huyện Mỹ Tú lần thứ X - năm 2024

Căn cứ Quyết định số 17/QĐTC-CTUBND ngày 13 tháng 01 năm 2014 của Chủ tịch UBND tỉnh Sóc Trăng về việc ban hành Quy chế Tổ chức Cuộc thi Sáng tạo thanh thiếu niên, nhi đồng tỉnh Sóc Trăng;

Nhằm khơi dậy tiềm năng và phát huy tư duy sáng tạo của thanh thiếu niên, nhi đồng huyện Mỹ Tú, giúp các em chuyên cần học tập, tìm tòi học hỏi, trau dồi kiến thức, rèn luyện kỹ năng tư duy sáng tạo, xây dựng và vun đắp cho ước mơ trở thành nhà sáng chế trong tương lai.

Phòng Giáo dục và Đào tạo - Phòng Kinh tế và Hạ tầng - Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh huyện Mỹ Tú (Huyện đoàn) xây dựng Kế hoạch Liên tịch tổ chức triển khai Cuộc thi Sáng tạo thanh thiếu niên, nhi đồng huyện Mỹ Tú lần thứ X năm 2024 như sau:

I. PHẠM VI VÀ PHƯƠNG THỨC TỔ CHỨC

1. Phạm vi

Cuộc thi Sáng tạo thanh thiếu niên, nhi đồng huyện Mỹ Tú lần thứ X năm 2024 được tổ chức trong toàn huyện (sau đây gọi tắt là Cuộc thi).

2. Phương thức tổ chức

- Cuộc thi được tổ chức ở 02 cấp: cấp trường và cấp huyện.
- Ban Tổ chức (BTC) Cuộc thi cấp trường tuyển chọn những giải pháp đáp ứng yêu cầu của Thẻ lệ Cuộc thi cấp huyện gửi đăng ký tham gia Cuộc thi cấp huyện.
- Ban Tổ chức Cuộc thi cấp huyện tổ chức đánh giá và chọn ra những giải pháp, sản phẩm đăng ký tham dự Cuộc thi cấp tỉnh và xét khen thưởng theo quy định.

3. Cơ quan tổ chức

a) Cuộc thi cấp huyện:

- Cơ quan thường trực: Phòng Giáo dục và Đào tạo.
- Cơ quan phối hợp: Phòng Kinh tế và Hạ tầng, Huyện đoàn.

b) Cuộc thi cấp trường:

- Lãnh đạo các trường phát động trong toàn thể học sinh của trường được biết về Cuộc thi, đối tượng và lĩnh vực dự thi.

- Tổ chức Cuộc thi hay tuyển chọn những giải pháp, sản phẩm dự thi tiêu biểu của trường gửi về Phòng Giáo dục và Đào (GDĐT) tạo dự thi cấp huyện.

II. TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN

1. Tháng 10/2023-01/2024

- Lập Kế hoạch Liên tịch, kí liên tịch giữa Phòng Giáo dục và Đào tạo với Phòng Kinh tế - Hạ tầng - Huyện đoàn.

- Lập dự toán kinh phí tổ chức Cuộc thi gửi Phòng Kế hoạch - Tài chính thẩm định, trình Ủy ban nhân dân (UBND) huyện phê duyệt.

- Ban hành Thẻ lệ cuộc thi và thành lập Ban thư ký Cuộc thi.

- Tổ chức phát động Cuộc thi.

- Ban tổ chức cuộc thi phối hợp các ngành, Huyện đoàn, Đài truyền thanh chỉ đạo, tuyên truyền, phổ biến rộng rãi Cuộc thi, vận động thanh thiếu niên, nhi đồng toàn huyện tích cực hưởng ứng tham gia dự thi.

2. Tháng 02 - 3/2024

+ Hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc các trường tổ chức Cuộc thi, tuyển chọn các giải pháp, sản phẩm dự thi chọn ra những sản phẩm, giải pháp tiêu biểu gửi dự thi cấp huyện.

+ Tiếp nhận hồ sơ dự thi, hạn chót nhận hồ sơ là ngày 28/02/2024 (riêng đối với các mô hình, sản phẩm dự thi, BTC sẽ tiếp nhận khi chấm thi vòng chung khảo), đơn vị tiếp nhận hồ sơ dự thi là Phòng GDĐT.

+ Thành lập Hội đồng Giám khảo và Ban hành Quy định về chấm thi, đánh giá, tuyển chọn giải pháp dự thi.

+ Tổ chức chấm điểm các giải pháp dự thi, đánh giá, xếp hạng, khen thưởng các cá nhân, tập thể có giải pháp đoạt giải.

+ Chọn các sản phẩm, giải pháp tiêu biểu trong số các sản phẩm đoạt giải cao gửi tham gia dự thi cấp tỉnh.

+ Xét khen thưởng các tập thể, cá nhân có thành tích tốt trong tham gia, tổ chức, vận động, tuyên truyền, phổ biến Cuộc thi.

+ Tổ chức Lễ Tổng kết và trao giải thưởng Cuộc thi cấp huyện.

III. ĐỐI TƯỢNG VÀ LĨNH VỰC DỰ THI

1. Đối tượng

Tất cả các thanh thiếu niên, nhi đồng trong toàn huyện từ 6 đến 19 tuổi (ngày sinh từ 31/7/2005 đến 31/7/2018) có giải pháp dự thi được BTC cấp trường tuyển chọn. Khuyến khích các em nhỏ tuổi, các em dân tộc ít người tham gia Cuộc thi.

Trường hợp các giải pháp được cải tiến từ giải pháp đã có hoặc sáng tạo mới phát sinh sau thời gian tổ chức thi cấp trường, BTC Cuộc thi cấp huyện sẽ xem xét, quyết định việc tiếp nhận đăng ký dự thi.

2. Lĩnh vực dự thi

Các mô hình, sản phẩm dự thi thuộc các lĩnh vực sau:

- a) Đồ dùng dành cho học tập;
- b) Phần mềm tin học;
- c) Sản phẩm thân thiện với môi trường;
- d) Các dụng cụ sinh hoạt gia đình và đồ chơi trẻ em;
- e) Bảo vệ môi trường và phát triển kinh tế.

IV. Nội dung và kinh phí tổ chức Hội thi

1. Nội dung chi

Thực hiện theo Thông tư số 52/2007/TT-BTC ngày 21/5/2007 của Bộ Tài chính về hướng dẫn chế độ tài chính cho hoạt động Hội thi Sáng tạo kỹ thuật.

2. Nguồn kinh phí tổ chức Cuộc thi

- Kinh phí hỗ trợ từ ngân sách nhà nước: Nguồn kinh phí sự nghiệp khoa học và công nghệ của tỉnh năm 2024.
- Kinh phí hỗ trợ từ ngân sách nhà nước huyện năm 2024.
- Kinh phí vận động tài trợ (nếu có).

3. Lập dự toán ngân sách

Căn cứ vào nội dung triển khai Cuộc thi, Phòng GDĐT lập dự toán kinh phí gửi Phòng Kế hoạch – Tài chính thẩm định, trình UBND huyện phê duyệt.

V. QUY TRÌNH TỔ CHỨC CUỘC THI

1. Thành lập Ban tổ chức cuộc thi

a) Cơ cấu Ban Tổ chức cuộc thi:

- Cấp huyện: Ban Tổ chức cuộc thi do UBND huyện quyết định thành lập, gồm:
 - + Trưởng ban: Lãnh đạo phòng GDĐT.
 - + Các Phó Trưởng ban: lãnh đạo Phòng GDĐT, Huyện Đoàn, Phòng Kinh tế - Hạ tầng.
 - + Các Ủy viên: Thành viên thuộc Phòng GDĐT, Đài Truyền thanh huyện.

b) Nhiệm vụ và quyền hạn của BTC Cuộc thi các cấp

- Xây dựng và Ban hành Quy chế hoạt động của BTC Cuộc thi.
- Xây dựng và chỉ đạo thực hiện Kế hoạch tổ chức Cuộc thi; phối hợp chặt chẽ với các cơ quan, đơn vị liên quan tổ chức tốt Cuộc thi; rút kinh nghiệm, khắc phục, điều chỉnh bổ khuyết kịp thời những thiếu sót để Cuộc thi đạt kết quả tốt.
- Tuyên truyền, vận động bằng nhiều hình thức phong phú, nhằm cổ vũ, động viên các thanh thiếu niên, nhi đồng trong huyện tham gia Cuộc thi.
- Thành lập Ban Thư ký Cuộc thi và Hội đồng Giám khảo chấm thi, đánh giá, tuyển chọn giải pháp, sản phẩm dự thi.
- Ban hành Thể lệ, Quy chế chấm điểm các giải pháp dự thi.
- Đề xuất cơ cấu giải thưởng, mức thưởng của Cuộc thi.

- Theo dõi, đôn đốc, kiểm tra công tác triển khai Cuộc thi.
- Xét và tuyển chọn các giải pháp tiêu biểu đoạt giải gửi tham gia dự thi cấp trên.
- Đề xuất khen thưởng và khen thưởng các tập thể, cá nhân có giải pháp đoạt giải, các tập thể, cá nhân có thành tích tốt trong tham gia tổ chức, vận động, tuyên truyền, phổ biến Cuộc thi theo quy định.
- Xem xét, giải quyết các khiếu nại của các tổ chức và cá nhân dự thi (nếu có).
- Tổng kết đánh giá, rút kinh nghiệm, báo cáo tình hình tổ chức, triển khai và kết quả Cuộc thi về UBND huyện.
- Tổ chức lễ trao giải thưởng, tổng kết Cuộc thi.

2. Thành lập Ban Thư ký Cuộc thi các cấp

Ban Thư ký do BTC Cuộc thi các cấp thành lập, các thành viên Ban Thư ký do cơ quan thường trực cuộc thi đề cử. Ban Thư ký có nhiệm vụ giúp Ban Tổ chức, Hội đồng Giám khảo triển khai các hoạt động Cuộc thi theo quy định.

3. Thành lập Hội đồng Giám khảo

- Hội đồng Giám khảo do Ban Tổ chức Cuộc thi quyết định thành lập theo cơ quan thường trực Cuộc thi. Thành phần Hội đồng Giám khảo là các chuyên viên từ các cơ quan tổ chức, các Phòng, ngành khác có chuyên môn phù hợp, am hiểu về lĩnh vực dự thi.
- Hội đồng Giám khảo có nhiệm vụ chấm thi, đánh giá, tuyển chọn các giải pháp theo Quy chế chấm thi, đề nghị Ban Tổ chức xét trao giải thưởng, phối hợp với BTC giải quyết các khiếu nại (nếu có), báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ với BTC Cuộc thi.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trách nhiệm của Phòng Giáo dục và Đào tạo

- Là cơ quan thường trực Cuộc thi cấp huyện, phối hợp với các cơ quan tổ chức Cuộc thi đề xuất UBND huyện thành lập Ban Tổ chức Cuộc thi cấp huyện.
- Tuyên truyền, phổ biến rộng rãi nội dung, thể lệ Cuộc thi trên trang thông tin điện tử của ngành.
- Theo dõi, đôn đốc, nhắc nhở các đơn vị, tổ chức trong ngành tuyên truyền, vận động, hướng dẫn học sinh các cấp tích cực tham gia Cuộc thi.
- Lập dự toán kinh phí Cuộc thi và đề xuất cơ quan có thẩm quyền phê duyệt.
- Phối hợp với các ban, ngành tổ chức lễ phát động các nội dung của Cuộc thi, lựa chọn và mời các đại biểu trong ngành dự lễ phát động của Ban Tổ chức; vận động, tuyên truyền phổ biến Thể lệ, khuyến khích các em thanh thiếu niên, nhi đồng tích cực hưởng ứng, tham gia Cuộc thi; tổ chức lễ trao giải thưởng và tổng kết Cuộc thi.
- Tiếp nhận hồ sơ dự thi từ các trường trong huyện.

- Đề xuất Ban Tổ chức Cuộc thi trình UBND huyện xem xét khen thưởng các tổ chức, cá nhân có thành tích tốt trong tuyên truyền, vận động, tổ chức Cuộc thi.

2. Trách nhiệm của Phòng Kinh tế và Hạ tầng

- Phối hợp với Ban Tổ chức Cuộc thi tuyên truyền, phổ biến rộng rãi nội dung, Thể lệ Cuộc thi trên trang thông tin điện tử của ngành.

- Hướng dẫn, hỗ trợ việc đăng ký bảo hộ quyền sở hữu trí tuệ các mô hình, sản phẩm đoạt giải (nếu có).

- Phối hợp thực hiện các công việc khác theo nội dung kế hoạch.

- Vận động các tổ chức, doanh nghiệp tài trợ giải thưởng cho Cuộc thi.

3. Trách nhiệm của Huyện đoàn

- Triển khai các nội dung, thể lệ Cuộc thi trong tổ chức Đoàn các cấp.

- Tuyên truyền, phổ biến rộng rãi nội dung, thể lệ Cuộc thi trên trang thông tin điện tử của Huyện đoàn.

- Chỉ đạo cơ sở Đoàn trực thuộc tuyên truyền, vận động các em thanh thiếu niên, nhi đồng tích cực hưởng ứng, tham gia Cuộc thi.

- Vận động các tổ chức, doanh nghiệp tài trợ giải thưởng cho Cuộc thi.

Trên đây là Kế hoạch liên tịch tổ chức Cuộc thi Sáng tạo thanh thiếu niên nhi đồng huyện Mỹ Tú lần thứ X năm 2024./.

**ĐOÀN TNCSHCM
HUYỆN MỸ TÚ**



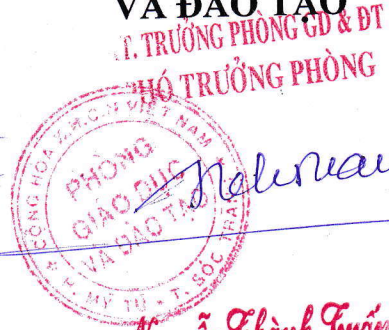
Khai Dương Hồng Ngọc

**PHÒNG KINH TẾ-
HẠ TẦNG**



Dương Hồng Thủy

**PHÒNG GIÁO DỤC
VÀ ĐÀO TẠO**



Nguyễn Thành Tuấn

Nơi nhận:

- Ban tổ chức Cuộc thi;
- Phòng GDĐT huyện;
- Phòng KTHT huyện;
- BCH Đoàn TNCS HCM huyện;
- Các trường phổ thông trong huyện;
- Lưu: Hồ sơ tổ chức Cuộc thi.